



INFORMACIÓ SERVEI DE MENJADOR

Els/les alumnes tenen dues modalitats per poder quedar-se a dinar a l'escola: com a **fix/a** o com a **eventual**. Considerem com a fix/a l'alumne/a que es queda, com a mínim tres dies per setmana. Si un nen/a es queda dos dies, encara que siguin els mateixos, se li cobrarà com a eventual.

Per apuntar-se al servei de menjador s'ha d'omplir un full d'inscripció amb totes les dades de l'alumne/a (veure document adjunt). Aquest full d'inscripció s'ha de lliurar a la persona responsable del menjador durant la primera setmana de curs o la setmana d'abans d'utilitzar aquest servei.

Qualsevol gestió referent al menjador escolar es tractarà directament amb la coordinadora del servei de menjador.

Normes de funcionament

- Els alumnes d'EI i 1r d'EP seran recollits a les respectives aules pels monitors/es. La resta d'alumnes romandran al pati fins a l'hora de rentar-se les mans, abans de l'entrada al menjador per dinar.
- Si un/a alumne/a ha de seguir una **dieta especial** per motius mèdics ha d'aportar **certificat mèdic**.
- Si un/a alumne/a presenta una **al·lèrgia o intolerància** a algun aliment o grup d'aliments s'ha de documentar amb **certificat mèdic** (si encara no s'ha fet) i fer-ho evident en el full d'inscripció.
- Si un alumne no pot menjar un determinat aliment per **raons religioses** s'ha de fer constar en el full d'inscripció.
- Després de dinar l'alumnat de P3 farà **migdiada**, la resta podrà participar en diverses activitats de lleure organitzades pels monitors.
- Els alumnes que vulguin fer ús del servei de **biblioteca** hauran de deixar les seves pertinences a les capes destinades per a tal propòsit, i reservar lloc al llistat de l'entrada de la biblioteca a les 12:30h. Si no entren en el primer torn de biblioteca caldrà que estiguin puntuals a l'entrada de l'edifici quan se'ls vingui buscar, en cap cas podran pujar sols.
- L'alumnat que no pugui entrar al menjador amb el seu torn natural per assistir a una activitat **extraescolar** o una reunió de delegats de classe, serà adscrit a un altre torn d'acord amb les possibilitats del servei.

- Els **lavabos** a utilitzar en el moment de l'àpat són els de la planta baixa de l'escola, mentre que si els han d'utilitzar durant l'estona d'esbarjo de migdia hauran d'anar als lavabos de pati.
- Tot l'alumnat abans de dinar ha de rentar-se les mans i llençar els papers a les papereres.
- No es pot jugar ni al menjador ni als lavabos.
- No es pot treure menjar del menjador.
- Els alumnes que hagin acabat de dinar i estiguin al pati no poden tornar a entrar al menjador. Si algun nen/a es fa mal s'aproparà al monitor/a més proper per comunicar-li la incidència. Caldrà actuar de la mateixa manera en qualsevol altre tipus de situació anòmala.
- **Els alumnes usuaris de menjador a partir de 3r que desitgin sortir sols a les 15:30h durant els dies de jornada intensiva hauran de portar una autorització signada pel pare/mare/tutor/a indicant-ho.**
- D'acord amb les NOFC es consideren **conductes contràries a les normes de convivència:**
 - a.- Les faltes injustificades de puntualitat.
 - b.- Les injúries, ofenses, agressions físiques, amenaces, vexacions o humiliacions a altres membres de la comunitat educativa, el deteriorament intencionat de llurs pertinences i els actes que atemptin contra llur intimitat o llur integritat personal.
 - c.- L'alteració injustificada i reiterada del desenvolupament normal del servei de menjador.
 - d.- L'alteració injustificada del desenvolupament normal de les activitats, el deteriorament de les dependències o els equipaments del centre.
- Extracte de les mesures correctores en el servei de menjador que poden ser **aplicades pel director dels monitors:**
 - a.- Amonestació oral.
 - b.- Privació del temps d'esbarjo, amb comunicació escrita a la família al full d'incidència.
 - c.- Compareixença immediata davant de la directora del centre, amb comunicació escrita a la família al full d'incidència.
 - d.- Realització de tasques educadores per a l'alumne, en horari d'esbarjo o del migdia si es queda al menjador, i/o la reparació econòmica dels danys causats al material del centre o bé al d'altres membres de la comunitat educativa. La realització d'aquestes tasques no es pot prolongar per un període superior a dues setmanes.
 - e.- Canvi de grup de l'alumne per un període de temps determinat, no inferior a mitja jornada ni superior a cinc dies lectius.

Mesures aplicables per la directora del centre:

a.- Suspensió del dret a participar en activitats extraescolars o complementàries del centre per un període màxim d'un mes. Aquest període podrà ésser revisat tenint present la reiteració en comportaments no desitjables. Donat la voluntarietat del servei de menjador, aquesta serà la mesura correctora que es prioritzarà per sobre de les que afecten al període lectiu.

c.- Canvi de grup de l'alumne per un període de temps determinat, no inferior a mitja jornada ni superior a cinc dies lectius. En aquest període l'alumne realitzarà els treballs acadèmics que se li encomanin.

Comunicació a les famílies de les mesures correctores:

La imposició de les mesures correctores previstes hauran de ser comunicades, per escrit, de forma que en quedi constància, als pares o representats legals de l'alumne, excepte l'a. de les aplicables pel director dels monitors.

Les mesures es realitzaran involucrant els pares o tutors en el correcte comportament dels seus fills, com a educadors i responsables principals en la tasca educativa. Així doncs, pares i escola, treballaran en la mateixa direcció, per tal de no desorientar a l'alumnat en les normes de comportament correcte.

Pagaments

1. Les quotes del servei de menjador per al proper curs 2018-2019 són (a l'espera que es produeixi un canvi en la normativa de menjador del Departament d'Ensenyament):

-Preu quota alumnes fixos: **118,50€**

-Preu dia alumne eventual: **6,50€**

2. El pagament dels/les alumnes fixos/es es farà per domiciliació bancària. Si hi ha alguna família que no pugui fer-ho, haurà de fer l'ingrés corresponent al compte de menjador de l'escola de CaixaBank **IBAN: ES16 2100/1198/33/0200016210**. L'ingrés s'haurà de fer durant els primers cinc dies hàbils de cada mes.

3. L'horari d'atenció a les famílies serà diàriament de 16:15 a 16:45h per part de l'encarregada. També podeu adreçar-vos a través del correu: ***menjadorantonibrusi@gmail.com***

4. Les despeses de les devolucions dels rebuts bancaris van a càrrec de les famílies (**2,70€** per rebut tornat).

5. Per raons administratives es passaran 9 quotes, sent la primera al mes d'octubre. Les mensualitats dels mesos següents, fins a juny, es cobraran els cinc primers dies hàbils de cada mes.

6. Quan hi hagi un rebut impagat la família s'ha de posar en contacte amb l'escola per tal d'arribar a un acord de pagament. **L'impagament de dues mensualitats suposarà la baixa del servei de manera immediata.** Així mateix, a principis de setembre han d'estar tots els rebuts pagats del curs anterior.

Abonaments

- a) Els alumnes fixos que faltin al menjador han d'**avisar** a l'escola abans de les **09:30h**. S'ha d'avisar cada dia que falti, encara que siguin seguits. Es descomptarà a partir del 3r dia d'absència **5,74€** per dia, i els abonaments es faran al rebut del mes següent.
- b) Els alumnes fixos que tinguin alguna al·lèrgia o intolerància alimentària i faltin al menjador hauran de fer-ho constar al full d'avisos.
- c) Els alumnes eventuais que tinguin alguna al·lèrgia o intolerància alimentària i es quedin al menjador hauran de fer-ho constar al full d'avisos.
- d) En el cas que el professorat faci vaga, el servei de menjador romandrà obert per a tot l'alumnat que faci ús dels serveis mínims i sigui usuari fix del servei. En cas contrari se li abonaran els **5,74€** establerts.
- e) Es recomana avisar de les baixes el més aviat possible (abans de que acabi el mes). En el cas que ja s'hagi passat el rebut a cobrament, se li cobraran només els dies que es quedi, retornant al mes següent la diferència.
- f) Als alumnes que vagin de colònies se'ls abonarà **5,74€** per dia i aquesta quantitat se'ls abonarà en la quota del mes següent.
- g) Als alumnes fixos de menjador que vagin d'excursió amb l'escola i hagin de dinar fora, sinó fan comunicació explícita se'ls prepararà un pícnic per aquest àpat.
- h) Els alumnes que no siguin fixos al menjador no se'ls hi prepararà el pícnic.
- i) Els alumnes que no hagin de fer ús del servei de menjador durant la **jornada intensiva** del mes de **juny**, hauran d'avisar amb **15 dies** d'antelació. **Si no avisen** en aquest termini, **no** tindran dret a cap **devolució**.